

【宇和島市】ガバメントクラウド 先行事業計画書

2021年7月2日
(2022年6月1日改訂)

目次

| | ページ |
|--|-----|
| (1) 公募団体名 | 1 |
| (2) 公募団体代表者氏名 | 1 |
| (3) 公募団体担当者名と連絡先 | 1 |
| (4) 公募団体のシステムの現況 | 2 |
| (5) 公募団体として17の基幹業務に付属又は 密接に連携すると考える業務のシステムとその理由 . . | 4 |
| (6) 公募団体における令和7年度までの 標準準拠システムへの移行計画 . . | 7 |
| (7) 先行事業の実施計画 | 13 |
| ①ガバメントクラウドのクラウド提供事業者 に関する希望とその理由 . . | 14 |
| ②ガバメントクラウドにリフトするシステム | 15 |
| ③ガバメントクラウドにリフト後の業務システム全体の構成図 . | 16 |
| ④ガバメントクラウドにリフトする手順 | 17 |
| ⑤協力するアプリ開発事業者名等 | 23 |
| ⑥検証項目の検証方法 | 26 |
| (8) その他補足資料 | 37 |

(1)公募団体名

公募団体名：宇和島市

(2)公募団体代表者氏名

公募団体代表者氏名：宇和島市長 岡原文彰

(3)公募団体担当者名と連絡先

(4) 公募団体のシステムの現況

宇和島市では、住民情報関係、税務情報関係、保険関係、福祉関係の他、内部管理関係（財務会計や人事給与等）のシステムのその大半がRKKCS製総合行政システムを採用しております。

本総合行政システムは全てRKKCSが開発したオールインワンパッケージのシステムかつデータセンターを利用したASPサービス型による提供方式となります。

宇和島市が採用しているシステムの現況を次にお示しします。

【宇和島市導入システムの内、標準準拠システムに予定されている17業務の業務システム】

| No | 17業務システムの区分 | 宇和島市導入 RKKCS製 パッケージシステム | システム 提供事業者 | システム 類型番号 (※) | パッケージシステム 名称 |
|----|-------------|-------------------------------|---------------|---------------------|-----------------|
| 1 | 住民基本台帳 | 住民記録 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | DV管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 2 | 選挙人名簿管理 | 選挙 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 国民投票 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 3 | 固定資産税 | 固定資産税 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 4 | 個人住民税 | 住民税 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 5 | 法人住民税 | 法人住民税 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 6 | 軽自動車税 | 軽自動車税 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 7 | 国民健康保険 | 国民健康保険資格 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 国民健康保険賦課 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 高額療養費 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 国保療養費 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 高額介護合算 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 8 | 国民年金 | 国民年金 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 福祉年金 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 年金生活者支援給付金 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 9 | 障害者福祉 | 心身障害者手帳 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 補装具 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 日常生活用具 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 障害福祉サービス等 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 自立支援医療 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |

| No | 17業務システムの区分 | 宇和島市導入 RKKCS製 パッケージシステム | システム 提供事業者 | システム 類型番号 | パッケージシステム 名称 |
|----|-------------|-------------------------------|---------------|--------------|-----------------|
| 10 | 後期高齢者医療 | 後期高齢者医療 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 11 | 介護保険 | 介護保険 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 12 | 児童手当 | 児童手当 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 13 | 生活保護 | 生活保護 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 14 | 健康管理 | 健康管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 15 | 就学 | 教育 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 16 | 児童扶養手当 | 児童扶養手当 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 17 | 子ども子育て支援 | 子ども・子育て支援 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |

(※) システム類型番号：詳細

| No | 業務アプリケーション | ハード | 利用形態 | 類型 |
|----|------------|--------|-----------|--------|
| 24 | オープン系パッケージ | ホスティング | ハードのみ共同利用 | 共同IaaS |

(4)公募団体のシステムの現況

【宇和島市導入システムの内、その他の業務システム】

| No | 区分 | 宇和島市導入 RKKCS製 パッケージシステム | システム 提供事業者 | システム 類型番号 | パッケージシステム 名称 | No | 区分 | 宇和島市導入 RKKCS製 パッケージシステム | システム 提供事業者 | システム 類型番号 | パッケージシステム 名称 |
|----|---------|-------------------------------|---------------|--------------|-----------------|----|-----------|-------------------------------|---------------|--------------|-----------------|
| 1 | 共通関係 | 共通情報 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | 9 | 被災者支援関係 | 被災者支援 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 機密保護 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | 10 | 給付金関係 | 子育て世帯臨時特別給付金 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | システム管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 特別定額給付金 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 連携共通等 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | プレミアム付商品券 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 2 | 団体内統合宛名 | 団体内統合宛名 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 臨時給付金 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 3 | 住民情報関係 | 窓口案内 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | 11 | 財務会計関係 | 財務会計 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 総合照会 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 起債管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 印鑑登録 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 契約管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 宛名管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 備品管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | マイナンバーカード管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 人事管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 4 | 税務情報関係 | 収納消込 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | 12 | 人事給与関係 | 職員給与 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 口座 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 臨時職員 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 滞納整理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 消防団管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 申告受付 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 会計年度任用職員 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 5 | 児童福祉関係 | ひとり親医療 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | 13 | その他内部事務関係 | 文書管理（～R4.11.30） | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 子ども医療 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |
| 6 | 障害福祉関係 | 重心医療 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |
| | | 特別児童扶養手当 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |
| 7 | 事業関係 | 公営住宅 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |
| | | 下水道受益者負担金 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |
| | | 道路河川占有料 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |
| 8 | その他調定関係 | 汎用台帳 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |
| | | 汎用調定 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |

(5)公募団体として17の基幹業務に付属又は密接に連携すると考える業務のシステムとその理由

宇和島市で導入している業務システムの内、以下でお示しする業務システムは17の基幹業務に付属又は密接に連携するシステムと考えます。

前述「（４）公募団体のシステムの現況【本市導入システムの内、その他の業務システム】」より

| No | 区分 | 宇和島市導入 RKKCS製 パッケージシステム | システム 提供事業者 | システム 類型番号 | パッケージシステム 名称 | No | 区分 | 宇和島市導入 RKKCS製 パッケージシステム | システム 提供事業者 | システム 類型番号 | パッケージシステム 名称 |
|----|---------|-------------------------------|---------------|--------------|-----------------|----|-----------|-------------------------------|---------------|--------------|-----------------|
| 1 | 共通関係 | 共通情報 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | 9 | 被災者支援関係 | 被災者支援 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 機密保護 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | 10 | 給付金関係 | 子育て世帯臨時特別給付金 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | システム管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 特別定額給付金 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 連携共通等 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | プレミアム付商品券 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 2 | 団体内統合宛名 | 団体内統合宛名 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 臨時給付金 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 3 | 住民情報関係 | 窓口案内 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | 11 | 財務会計関係 | 財務会計 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 総合照会 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 起債管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 印鑑登録 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 契約管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 宛名管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 備品管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | マイナンバーカード管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | 12 | 人事給与関係 | 人事管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 4 | 税務情報関係 | 収納消込 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 職員給与 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 口座 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 臨時職員 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 滞納整理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 消防団管理 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 申告受付 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | 会計年度任用職員 | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| 5 | 児童福祉関係 | ひとり親医療 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | 13 | その他内部事務関係 | 文書管理（～R4.11.30） | RKKCS | 24 | 総合行政システム |
| | | 子ども医療 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |
| 6 | 障害福祉関係 | 重心医療 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |
| | | 特別児童扶養手当 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |
| 7 | 事業関係 | 公営住宅 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |
| | | 下水道受益者負担金 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |
| | | 道路河川占有料 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |
| 8 | その他調定関係 | 汎用台帳 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |
| | | 汎用調定 | RKKCS | 24 | 総合行政システム | | | | | | |

17の基幹業務に付属又は密接に連携する
と考える業務システム

※『17の基幹業務に付属または密接』の定義が示された場合には、リフト対象業務の見直しを行う想定もございます。

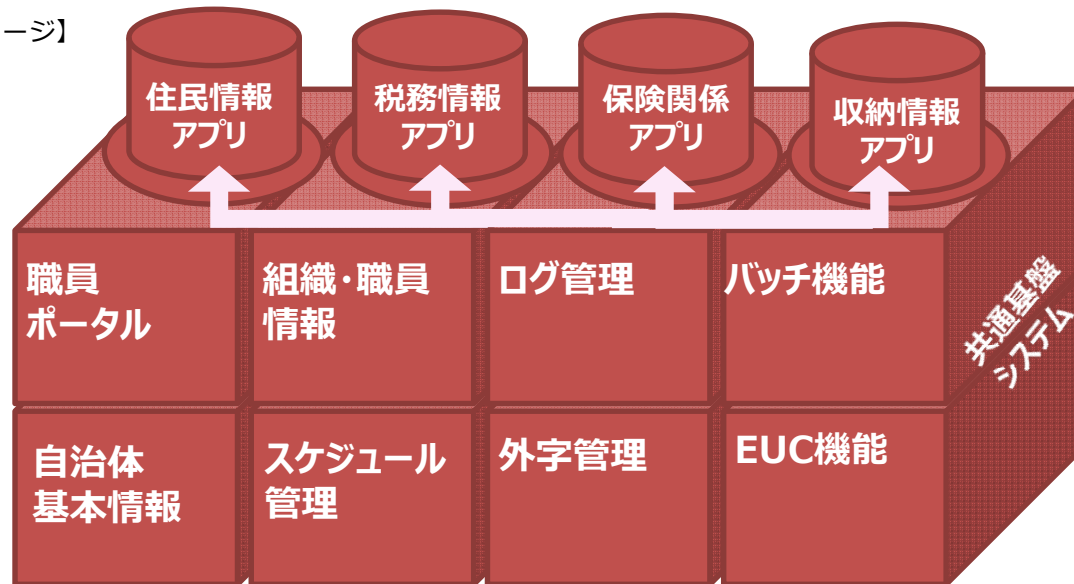
(5) 公募団体として17の基幹業務に付属又は密接に連携すると考える業務のシステムとその理由

【「共通基盤システム」の採用による運用管理の効率化の実現】

総合行政システムでは「共通基盤システム」を採用しております。

本システムでは職員認証機能、権限付与機能、利用状況分析機能等、各業務システムが共通的に利用する機能や情報を集約しており、共通的な情報に変更が生じれば、即座に各業務システムへ反映させることで、業務システム全体の最適化を実現しております。

【共通基盤システムのイメージ】



システム全体の有機的な連携、共通基盤システムによる共通情報の管理を行うことで、重複入力の削減、開発コストの抑制を実現していることから、本市では前述の業務システムが17業務に付属また密接に連携すると考えます。

さらには今後、「標準準拠システム」の対象となる業務が追加される可能性を踏まえると現在「標準準拠システム」とされていない基幹業務システム等においてもガバメントクラウド上にリフトすることが望ましいと考えます。

(5) 公募団体として17の基幹業務に付属又は密接に連携すると考える業務のシステムとその理由

今回、ガバメントクラウドを活用できるメリットとして以下を目指しております。

- ① ガバメントクラウドへ17業務に付属するオールインワンで対応可能な業務システムはできる限り移行し、回線経費やDC利用料の重複をなくすことにより宇和島市としてのコスト削減を目指す。
- ② 宇和島市で利用しているシステムについて極力データセンターの利用をガバメントクラウドに集約ができれば、今後のサービス構築においても、ガバメントクラウド前提で考えられ、よりDX推進につながる。
- ③ ガバメントクラウドの高セキュリティ環境に移行することで、自治体側でのセキュリティ対策の負担軽減につながる。

ガバメントクラウドの恩恵をこのように受けることが可能となると、宇和島市のように人口規模が10万人未満の中小規模自治体では特に専任の情報部門職員数も少ないため、保守面・管理面においてもメリットが高くなるものと期待しているところです。

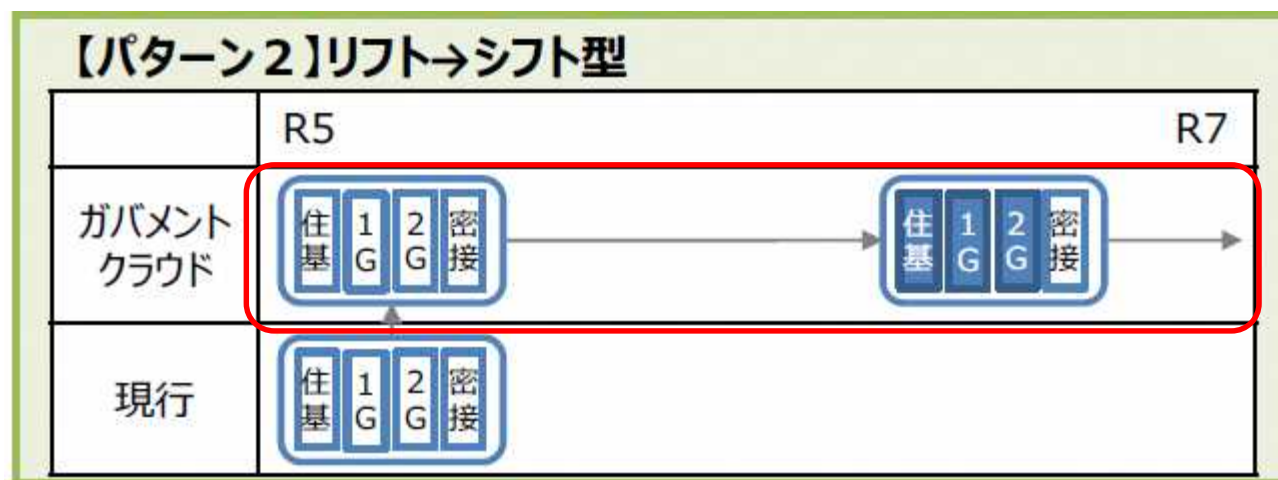
(6)公募団体における令和7年度までの標準準拠システムへの移行計画

【標準準拠システムへの移行計画の前提及び考え方】

本先行事業において、現在利用中のシステムをガバメントクラウド上に構築し、検証等を経て、宇和島市・RKKCSにおいて報告会を実施し、その承認をもって本番運用が問題なく開始されることが前提となります。

【シフトによる作業イメージ】

宇和島市の標準準拠システムへの移行においては、先行事業にてリフトが完了しているため、シフトのみの対応が発生すると想定しております。シフト作業としては標準準拠した17業務システムについてガバメントクラウド上に構築し（データの移行含む）、標準準拠システムの検証作業及び運用テストを行い本番移行を行うことを想定しております。

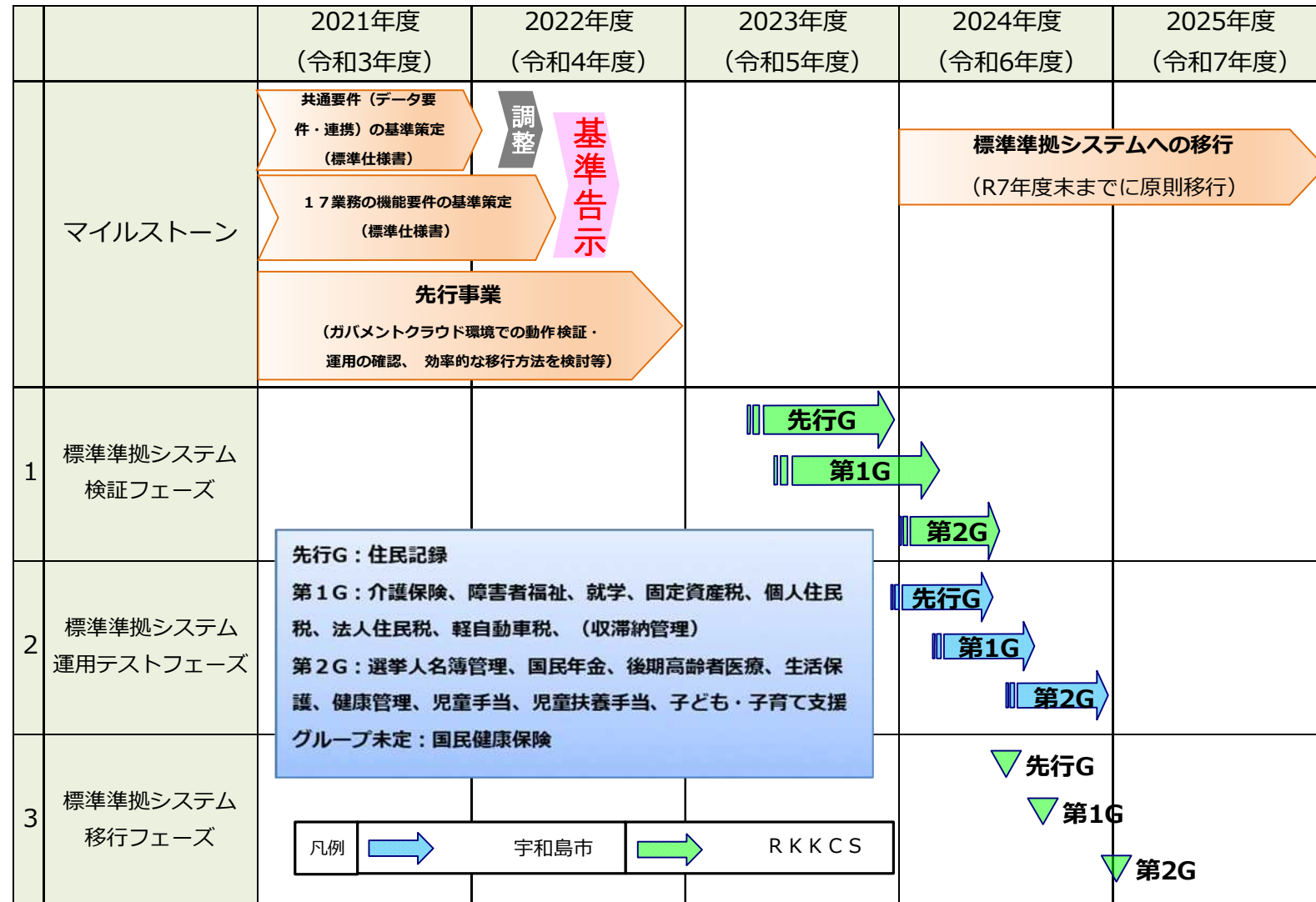


地方自治体によるガバメントクラウドの活用（先行事業）について より抜粋

(6) 公募団体における令和7年度までの標準準拠システムへの移行計画

【標準準拠システムへのシフトスケジュール】

標準準拠システムへの移行においては「検証フェーズ」「運用テストフェーズ」「移行フェーズ」の3段階のフェーズにて移行を行います。



(6)公募団体における令和7年度までの標準準拠システムへの移行計画

【標準準拠システム検証フェーズ】：作業主体 RKKCS

| No | 作業内容 |
|----|--|
| 1 | ガバメントクラウド上に標準準拠システムを構築し、同環境の現行システムからデータの移行（テストデータ）を行う。 |
| 2 | 移行データを用いて、標準準拠システムの検証（画面動作確認・バッチ処理確認・17業務以外のシステムとの連携確認等）を行う。 |

本作業は先行業務、第1グループ業務、第2グループ業務と五月雨式に対応を想定。

※データ移行については移行ツールを利用して行い、移行後のエラーデータについては宇和島市・RKKCS両者で確認を行う。

【標準準拠システム運用テストフェーズ】：作業主体 宇和島市

| No | 作業内容 |
|----|--|
| 1 | 現行システムの運用と標準準拠システムでの運用をイメージしてより効率化できる運用フローを検討する。（関連する取組みについては次頁参照） |
| 2 | システム単体の操作検証を実施する。 |
| 3 | 運用フローを基に実際の運用を想定したテストを行う。 |

本作業は先行業務、第1グループ業務、第2グループ業務と五月雨式に対応を想定。

【標準準拠システム移行フェーズ】：作業主体 RKKCS

| No | 作業内容 |
|----|--------------------------|
| 1 | 稼働日の前営業日データを用いてデータ移行を行う。 |

(6) 公募団体における令和7年度までの標準準拠システムへの移行計画

【参考：標準準拠システム運用テストフェーズに関連する取組】

システム標準化については、行政サービスに係る受付・審査・決裁・書類の保存といったバックオフィスを含む一連の業務をエンドトゥエンドでデジタル化を図るなど、業務内容や業務プロセスを抜本的に見直し、また再構築することで、その効果が大きく発揮されるものと考えております。

また、こうしたBPRの取組を効果的に実施することによって、ノンコア業務(職員による対応が必須ではない作業)に従事していた職員を、企画立案業務や住民への直接的なサービス提供など、職員でなければ真にできない業務に人員を配置することが可能となり、住民サービスの向上に寄与するものと考えております。

以上のことから、宇和島市では標準準拠システムの構築と平行し、効果的なBPRの取組を推進してまいります。

＜宇和島市における愛媛県と連携したBPR・業務標準化に係る取組状況＞

| | |
|-----------|---|
| 令和 2年度 | ◆ 愛媛県と連携し、宇和島市を含む 県内14市町において全庁的な業務量調査 に基づき業務を可視化し、団体間比較による業務標準化について、 県と県内全20市町とが集まる業務効率化検討会 で協議。 ◆ 宇和島市を含む県内5市(今治市、新居浜市、四国中央市、西予市、宇和島市)と愛媛県とで 総務省自治体行政スマートプロジェクト に参画し、AI・RPA等を活用した業務標準化モデルを構築し、上記 検討会 で共有。 |
| 令和 3年度 | ◆ デジタル推進室を新設(33頁参照) し、業務システムと業務プロセスの標準化を両輪として検討する体制を整備。 ◆ 宇和島市が幹事団体となり、 総務省自治体行政スマートプロジェクトの採択 を受け、標準準拠システムに関連の強い住民基本台帳業務や福祉業務等における申請業務についての電子化の実現に取り組み、令和2年度と同様、 県と県内全20市町とが集まる業務効率化検討会 で協議予定。 |

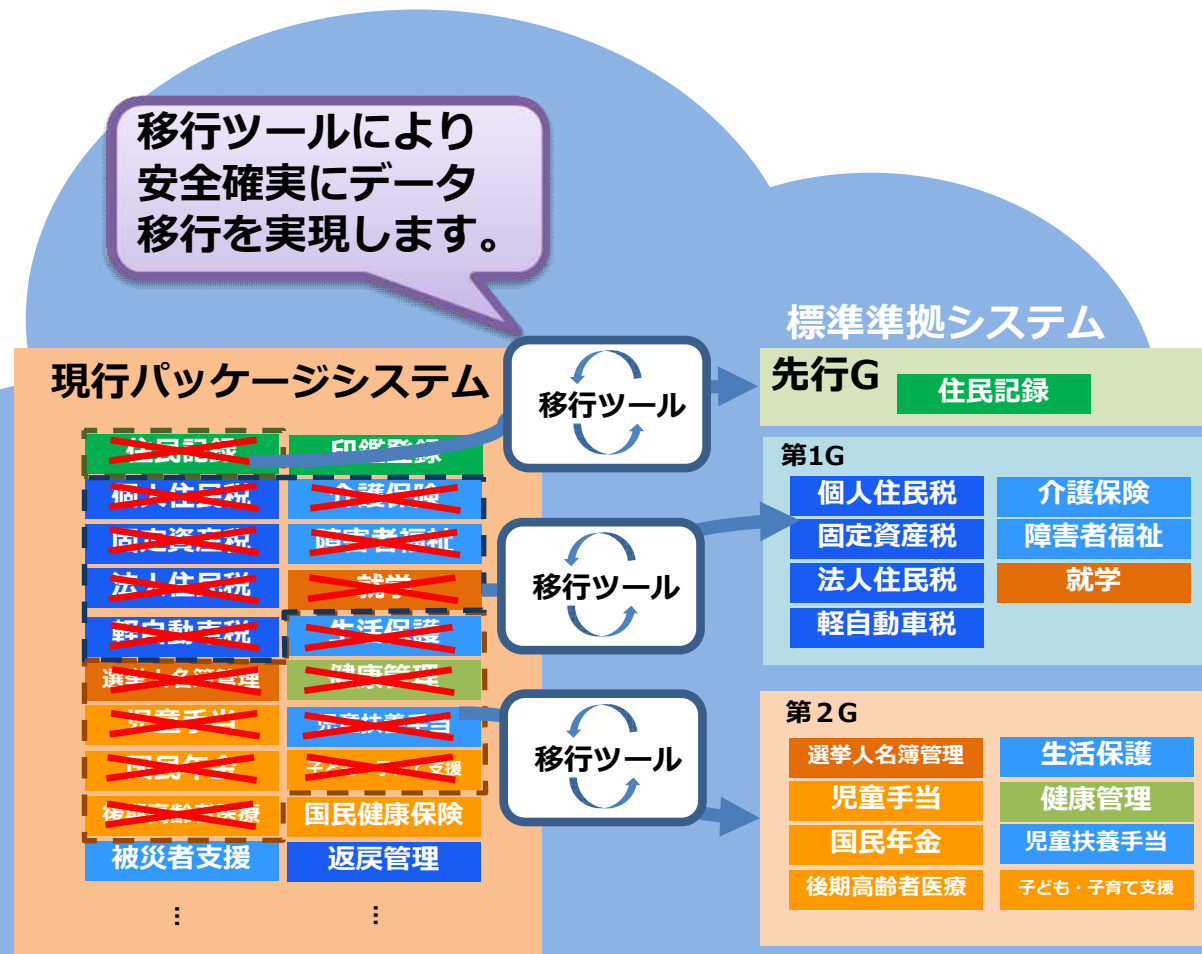
＜愛媛県・市町連携の活動とリンクさせた本先行事業の取組の深化（予定）＞

- ◆ 県内の他市町もガバメントクラウドに高い関心を示しているが、小規模の市町には専門の情報職がおらず、標準準拠システムへの移行に係る懸念事項を有しており、愛媛県は、今回の宇和島市における検証を通じて、同システムへの県内市町の円滑な移行に向けたサポートに繋がっていくことを考えている。
- ◆ 愛媛県と宇和島市が協働し、上記の県・市町連携の業務効率化検討会において検証内容を情報共有したうえで、意見交換・概念実証を進めていく。これによって、自治体規模や採用システムが異なる県内市町間で「標準準拠システムへの移行方法」や「投資対効果」に関する各自治体の懸念事項を洗い出し、一緒に検討することで当該懸念事項の解消を図るとともに、費用対効果の視点から、業務プロセスに関し複数の市町協働でコンサル等を活用したBPRも含めたシステム移行の検討を進めていくことができれば、**県内市町における標準準拠システムへの円滑な移行に寄与**することができるものと考えている。このことから、**宇和島市における本先行事業を点（市）から面（県）へ拡張させるとともに、検証内容を深化させることが可能**となる。

(6) 公募団体における令和7年度までの標準準拠システムへの移行計画

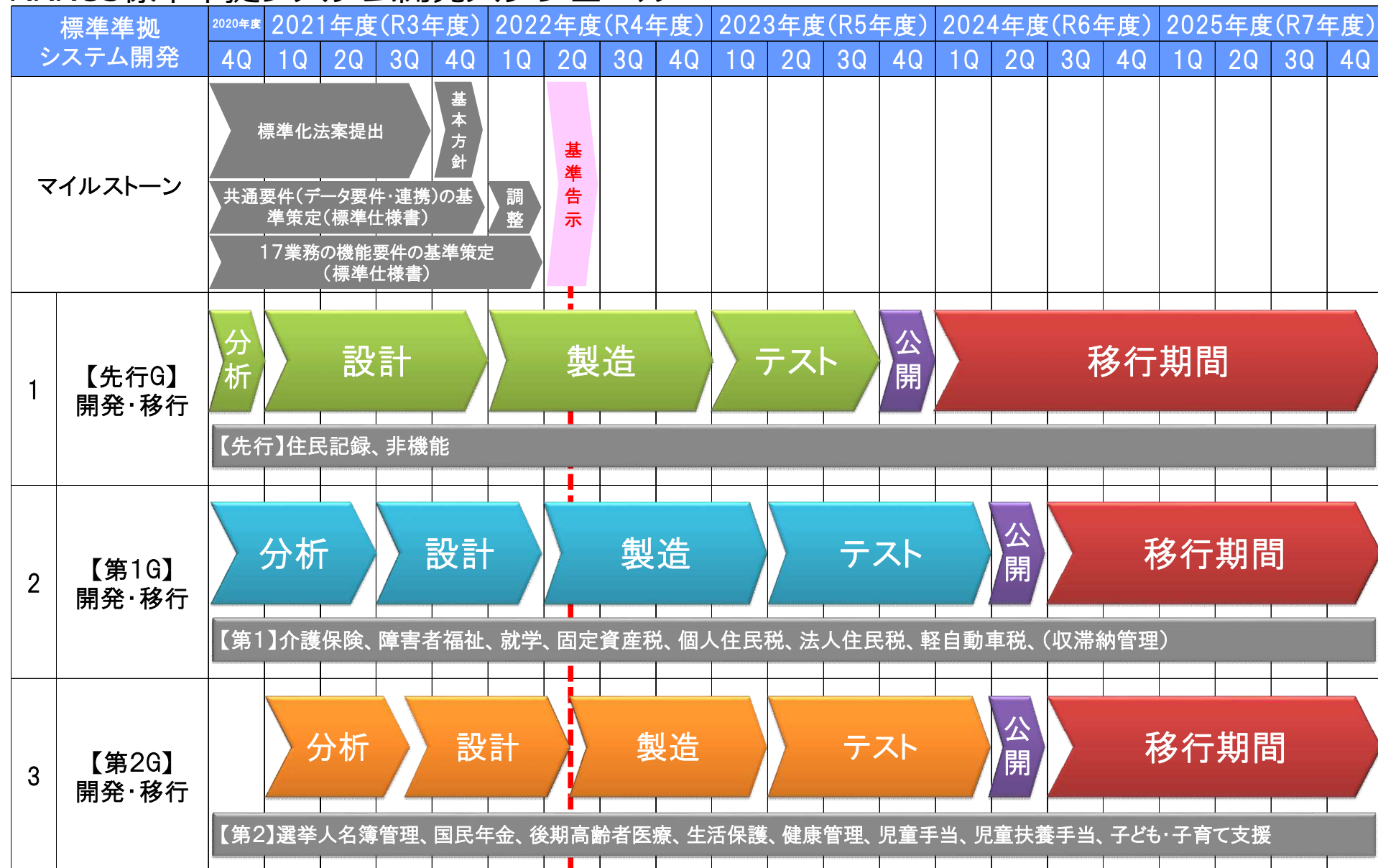
【移行ツールについて】

RKKCSでは標準準拠システムの開発と同時に、現行パッケージシステムから標準準拠システムへの移行ツールを開発する予定となっているため、極力負担の少ない移行計画を宇和島市・RKKCSで策定いたします。



(6)公募団体における令和7年度までの標準準拠システムへの移行計画

RKKCS標準準拠システム開発スケジュール



先行事業の実施スケジュールについては、
別紙：先行事業スケジュールを参照して下さい。

(7) 先行事業の実施計画

① ガバメントクラウドのクラウド提供事業者に関する希望とその理由

想定するクラウドサービス：Amazon Web Services (AWS)

| No. | 希望 | 理由 |
|-----|--|--|
| 1 | サーバの有償ミドルウェア（OracleDatabaseなど）の利用及びご準備をお願いいたします。 | 現に利用する基幹業務等システムに密接に関連するソフトウェアであるため。 |
| 2 | Gov-Cloud環境に対して、アプリ開発事業者からもアクセスできるよう専用線での接続を許可いただくようお願いいたします。 | アプリ開発事業者による検証や移行後のメンテナンス対応等で利用するため。 |
| 3 | 有事の際を考慮して、庁内にバックアップシステム（ダウンリカバリシステム）を設置しております。現在、日次で本番環境からデータ転送を行っている為、回線含め環境として同様にデータ転送が行えるよう対応をお願いいたします。 | 有事の際に、Gov-Cloud環境へアクセス不可となった場合、最低限の窓口サービス（証明書発行機能、照会機能）を継続するため。 |
| 4 | 現在、回線においても正回線・副回線と2種類の回線を準備しております。現在と同様、回線障害対策として2種類、別キャリアでの回線準備を希望します。 | 回線障害が発生しても、住民サービスを継続するため。特に大規模災害時に回線切断等の障害が発生する可能性があるが、災害時には特に住民情報の確認が必要となり、回線復旧までの間、副回線での運用を想定しております。 |
| 5 | Gov-Cloud本番環境への移行後においても、Gov-Cloud検証環境及び開発環境は利用できるようにお願いいたします。 | システムメンテナンスなどでの資産入替が発生した際の検証用環境として利用するため。 |
| 6 | 標準非機能要件について、クラウド事業者としての対応項目が多くを占めると推察していますが、対応状況の詳細を提示いただきたい。 | 標準非機能要件について、アプリケーション開発事業者とクラウド事業者の責任範囲を明確にするため。 |
| 7 | Gov-Cloudの稼働情報を提示いただきたい。（例）システム稼働環境および利用サービスに関する障害情報、メンテナンス情報等 | クラウド環境における障害、および、メンテナンスのシステムへの影響を確認するため。 |

(7) 先行事業の実施計画

②ガバメントクラウドにリフトするシステム

宇和島市が採用している総合行政システムは共通基盤、宛名（住登外）管理、口座情報など各業務で共通的に利用する情報において、密接な連携を行っていることから「(4) 公募団体のシステムの現況」にお示ししております。全ての業務システム（「宇和島市導入システムの内、標準準拠システムに予定されている17業務の業務システム」及び「宇和島市導入システムの内、その他の業務システム」）をリフトします。

標準準拠システムに予定されている17業務の業務システム

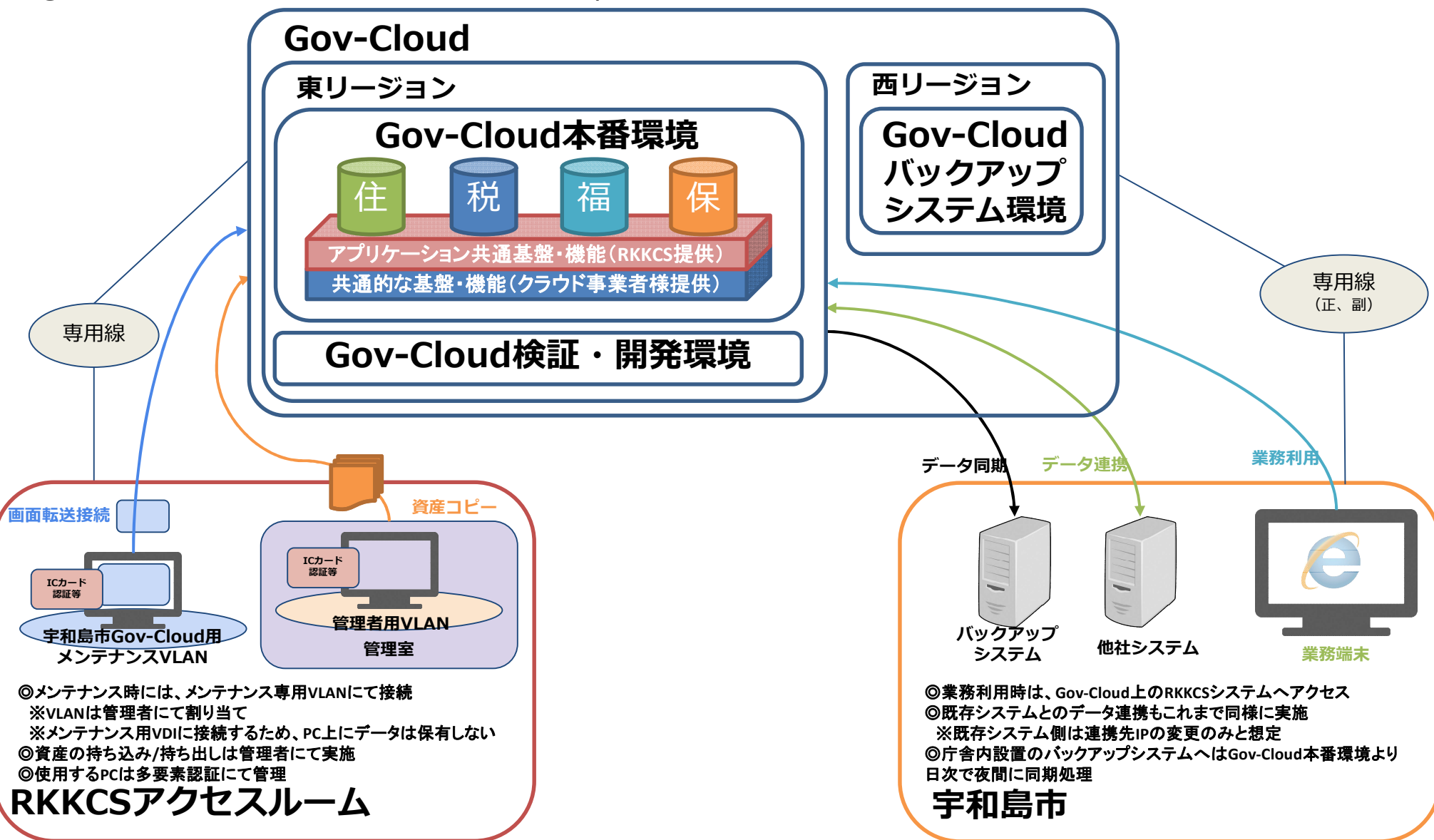
その他の業務システム

| No | 17業務システムの区分 | リフト対象の業務システム名 | No | 17業務システムの区分 | リフト対象の業務システム名 | No | 区分 | リフト対象の業務システム名 | No | 区分 | リフト対象の業務システム名 |
|----|-------------|---------------|----|-------------|---------------|----|---------|---------------|----|--|---------------|
| 1 | 住民基本台帳 | 住民記録 | 9 | 障害者福祉 | 心身障害者手帳 | 1 | 共通関係 | 共通情報 | 8 | その他調定関係 | 汎用台帳 |
| | | DV管理 | | | 補装具 | | | 機密保護 | | | 汎用調定 |
| 2 | 選挙人名簿管理 | 選挙 | | | 日常生活用具 | | | システム管理 | 9 | 被災者支援関係 | 被災者支援 |
| | | 国民投票 | | | 障害福祉サービス等 | | | 連携共通等 | | | 子育て世帯臨時特別給付金 |
| 3 | 固定資産税 | 固定資産税 | | | 自立支援医療 | 2 | 団体内統合宛名 | 団体内統合宛名 | 10 | 給付金関係 | 特別定額給付金 |
| 4 | 個人住民税 | 住民税 | 10 | 後期高齢者医療 | 後期高齢者医療 | | | 窓口案内 | | | プレミアム付商品券 |
| 5 | 法人住民税 | 法人住民税 | 11 | 介護保険 | 介護保険 | 3 | 住民情報関係 | 総合照会 | | | 臨時給付金 |
| 6 | 軽自動車税 | 軽自動車税 | 12 | 児童手当 | 児童手当 | | | 印鑑登録 | 11 | 財務会計関係 | 財務会計 |
| 7 | 国民健康保険 | 国民健康保険資格 | 13 | 生活保護 | 生活保護 | | | 宛名管理 | | | 起債管理 |
| | | 国民健康保険賦課 | 14 | 健康管理 | 健康管理 | | 4 | マイナンバーカード管理 | | | 契約管理 |
| | | 高額療養費 | 15 | 就学 | 教育 | | | 収納消込 | 12 | 人事給与関係 | 備品管理 |
| | | 国保療養費 | 16 | 児童扶養手当 | 児童扶養手当 | | | 口座 | | | 人事管理 |
| | | 高額介護合算 | 17 | 子ども子育て支援 | 子ども・子育て支援 | | | 滞納整理 | | | 職員給与 |
| 8 | 国民年金 | 国民年金 | | | | 5 | 児童福祉関係 | 申告受付 | | | 臨時職員 |
| | | 福祉年金 | | | | | | ひとり親医療 | | ※No.13「文書管理システム」は令和4年11月30日までの導入のため、リフト対象外とする。 | 消防団管理 |
| | | 年金生活者支援給付金 | | | | | | 子ども医療 | | | 会計年度任用職員 |
| | | | | | | 6 | 障害福祉関係 | 重心医療 | | | |
| | | | | | | | | 特別児童扶養手当 | | | |
| | | | | | | 7 | 事業関係 | 公営住宅 | | | |
| | | | | | | | | 下水道受益者負担金 | | | |
| | | | | | | | | 道路河川占有料 | | | |

※『17の基幹業務に付属または密接』の定義が示された場合には、リフト対象業務の見直しを行う想定もございます。

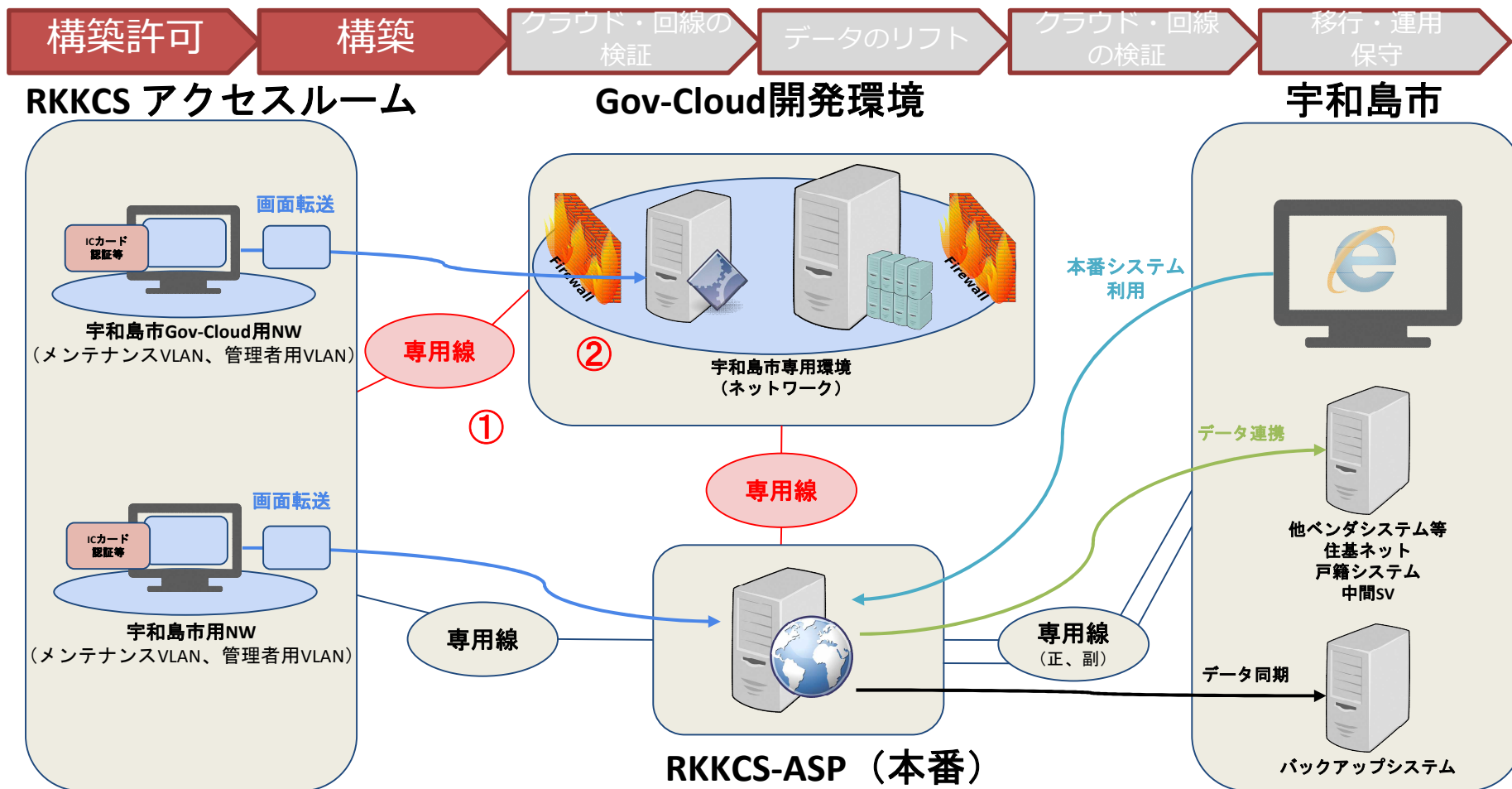
(7) 先行事業の実施計画

③ガバメントクラウドにリフト後の業務システム全体の構成図



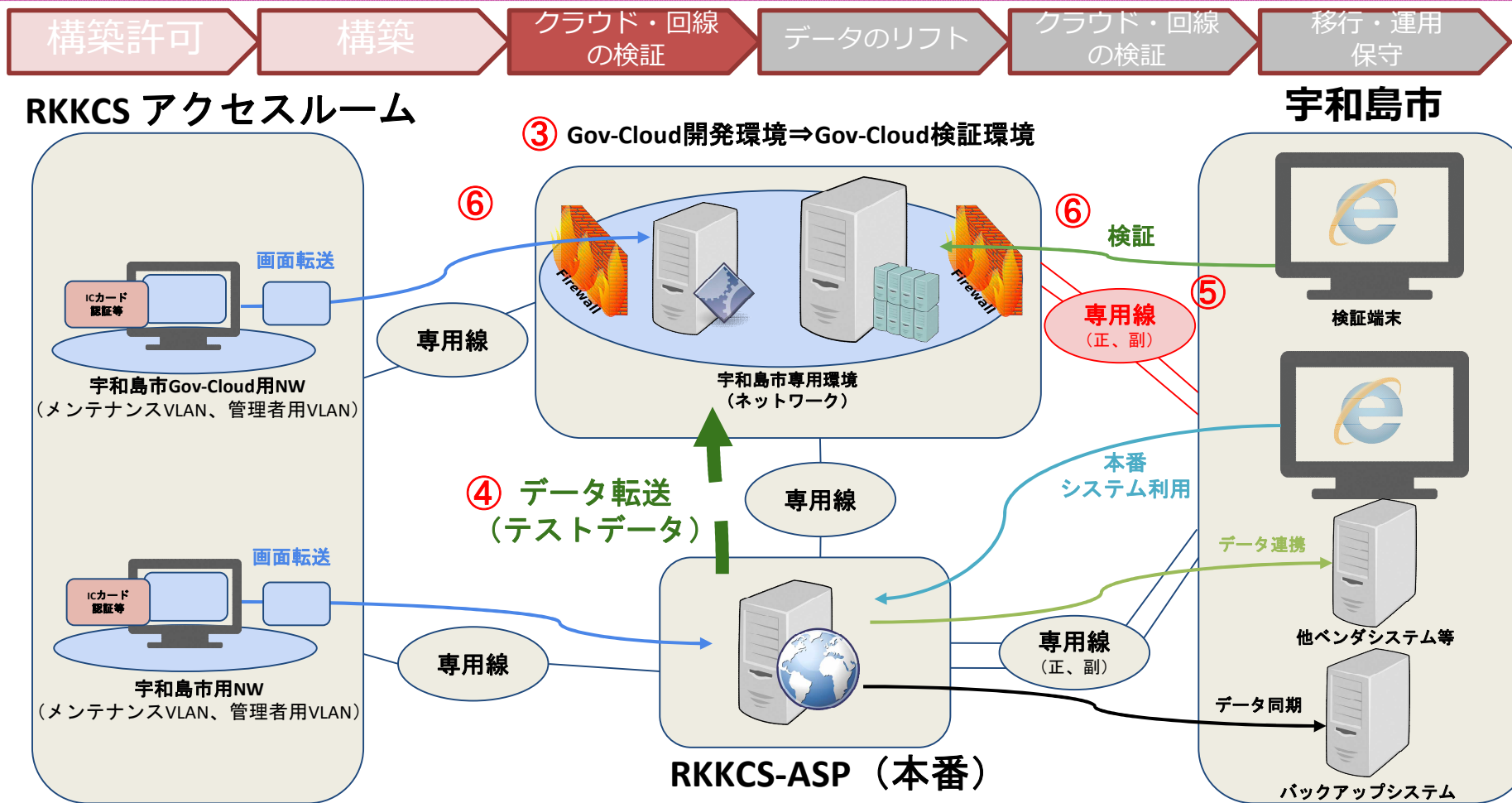
(7) 先行事業の実施計画

④ガバメントクラウドにリフトする手順



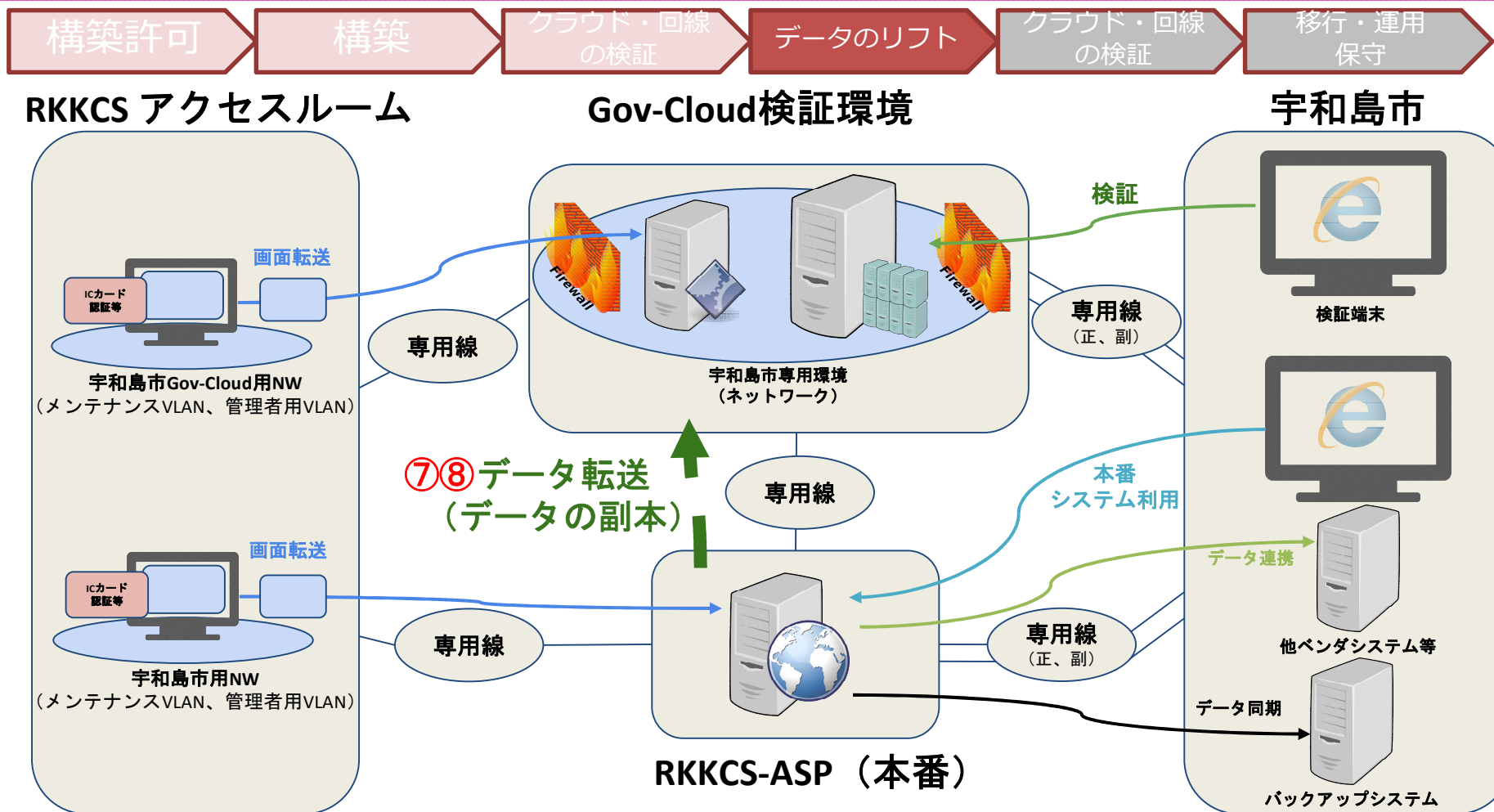
- ① デジタル庁様より構築権限をいただいた後、Gov-CloudとRKKCSアクセスルーム間を専用線で接続します。
- ② 現在RKKCS-ASPサービスで利用しているシステム環境と同様の環境をGov-Cloud開発環境へ構築します。

(7) 先行事業の実施計画



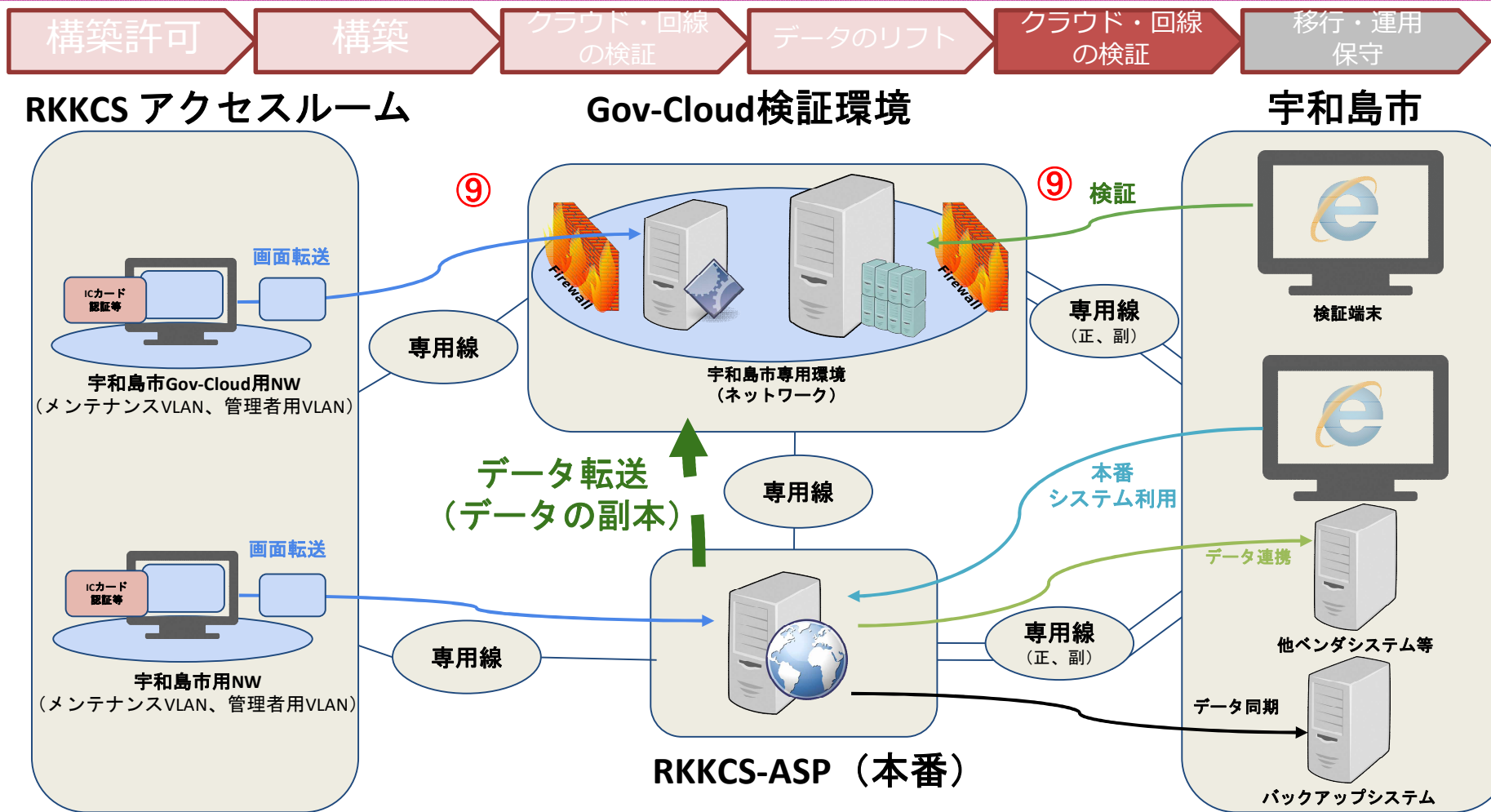
- ③ Gov-Cloud開発環境へ構築した環境をGov-Cloud検証環境へ移設します。
- ④ RKKCS-ASPサービス環境よりGov-Cloud検証環境へテストデータをリフトします。テストデータについては、RKKCSにてマスキング処理したデータを使用します。
- ⑤ Gov-Cloudと宇和島市役所間を専用線（正・副回線）にて接続します。
- ⑥ 宇和島市とRKKCSの双方にてテストデータを使用し、回線（正・副の回線切り替え検証含む）やクラウドにおけるセキュリティ・可用性・性能・拡張性を検証します。

(7) 先行事業の実施計画



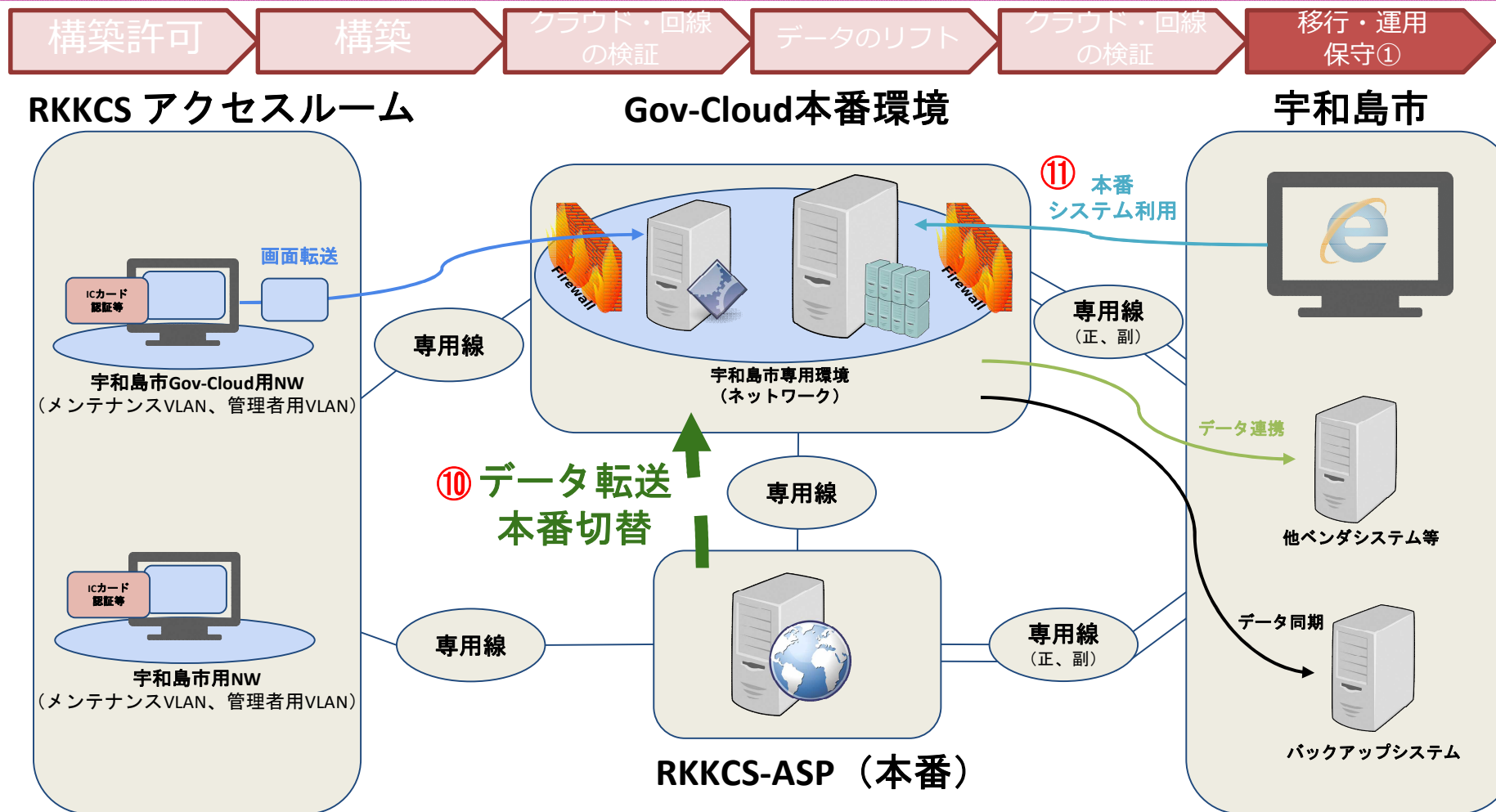
- ⑦データの副本をGov-Cloud検証環境へリフトし、移行性の検証を行います。
⑧データの副本については、日次で夜間に同期を行います。

(7) 先行事業の実施計画



⑨データの副本を使用し、セキュリティ・可用性・性能/拡張性・投資対効果に関する検証を行います。

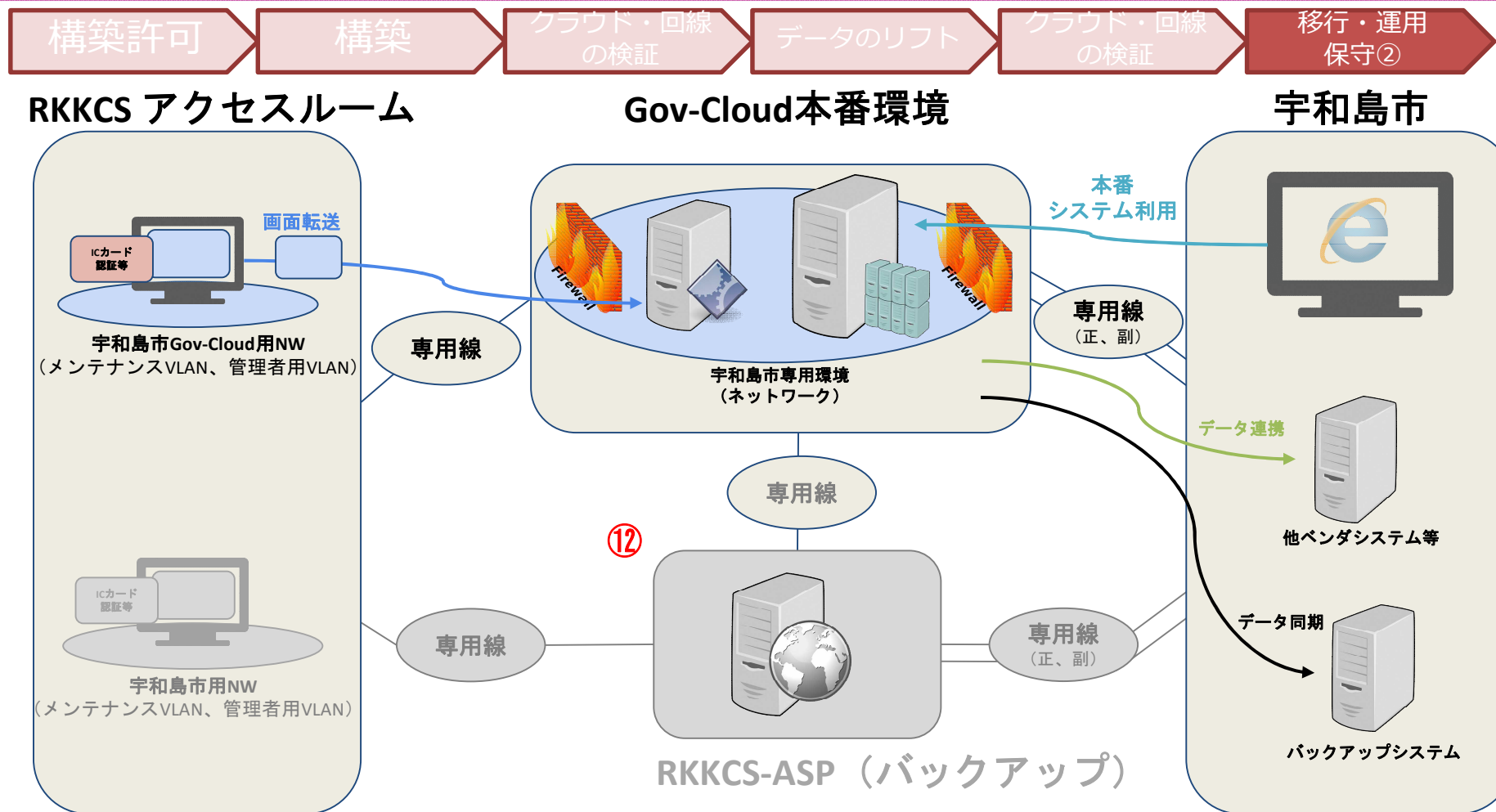
(7) 先行事業の実施計画



⑩ Gov-Cloud本番環境へ移設し、移行性を検証します。

⑪ 検証後は、Gov-Cloud本番環境を宇和島市の本番環境として業務運用・保守を行い、運用・保守性を評価します。

(7) 先行事業の実施計画



⑫運用・保守性の評価結果により、Gov-Cloud本番環境にて運用可能と判断した場合は、RKKCS - ASPサービスのシステム環境は停止します。※ただし、現行環境に17業務以外のシステムが残る場合は、RKKCS - ASP環境が必要となりますので、残る業務分の環境及び専用回線が必要となります。

(7) 先行事業の実施計画

⑤ 協力するアプリ開発事業者名等

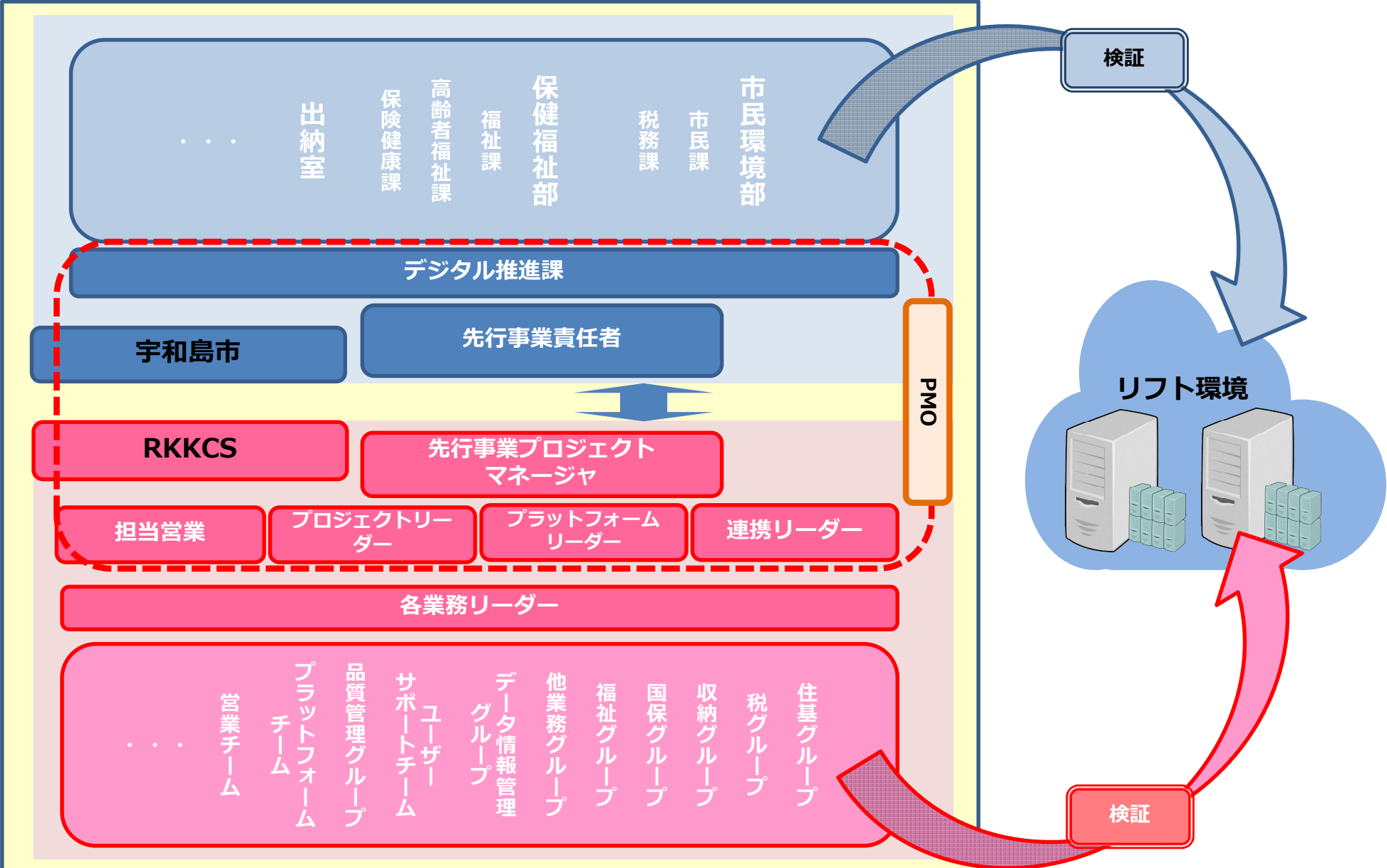
本先行事業において、宇和島市の総合行政システムの開発及び保守運用支援を行っている「株式会社RKKCS」の協力のもと、取り組みます。

【RKKCS会社概要】

| 会 社 名 | 株式会社 RKKCS | | |
|-------|---|--|--|
| 代 表 者 | 代表取締役社長 金子 篤 | | |
| 事業内容 | コンピューターのシステム設計 ソフトウェアの開発・販売 情報機器販売、入力データ作成 ファシリティマネジメント&コンサルティング | | |
| 導入実績 | RKKCSパッケージシステム利用団体数：319団体 上記中に下記団体含む。 ※販売パートナー販路190団体 ※RKKCSクラウドサービス利用自治体数101団体 (宇和島市と同じクラウド環境でシステムを利用している自治体数) | | |
| 認証 | ISO 9001 ISO 14001 ISO/IEC 27001 プライバシーマーク 登録番号11820337 | | |



【検証体制】



【プロジェクト管理】

本事業におけるプロジェクト管理は、事態が発生してから是正措置を講じるだけでなく、常に上流・源流の段階で曖昧さを排除し、事態発生の予防に注力します。具体的な管理手法と致しましては、十分に適用実績のあるPMBOKをベースとした次のような管理手法を適用いたします。

| 管理項目 | 管理項目の定義 | 管理方針 |
|-------------|--|--|
| スコープ管理 | プロジェクトのスケジュール、リソース、コストに大きな影響を与えるスコープを管理する。 | プロジェクト開始時に、プロジェクト全体・各分野においてスコープを明確に定義する。 スコープ変更の必要性が発生した場合、その影響を見積もり、プロジェクト全体・各分野でスコープ変更の是非を協議する。 |
| 進捗管理 | プロジェクトの作業状況を確認し、スケジュール遅延に影響しているタスクを早期に見検する。 スケジュール遅延が発生したタスクの遅延要因を見つけ、対応策を練る。 | プロジェクトの進捗管理ルールを徹底する。 プロジェクトマネージャがプロジェクト全体を、各リーダーが各分野の進捗を管理する。進捗は予定、実績差異を管理し、作業状況を鑑みて適宜見直しを行う。 |
| 品質管理 | 管理・審査工程を定めた標準フローを遵守することにより、プロジェクトにおける品質の確保を行う。 | 品質の特性に沿った工程・指標を定め、品質管理者による各種審査を実施する。 工程単位や定期及び不定期に審査を実施することにより、障害や異常発生前に対処・予防を実施する。 |
| 人員管理 | プロジェクトのフェーズ及びタスク毎に、必要なスキルを持つ要員を適切な場所に配置する。 | プロジェクト開始前に適正な要員配置計画を行う。 プロジェクトの進捗状況及び課題を常に監視し、必要に応じ要員の再配置を行う。 |
| 課題管理 | プロジェクトで発生する課題をコントロールする為に、放置した時の影響分析やその解決策の策定及びその状況把握を行う。 | 課題の具体的な内容を共有情報として管理し、適切な要員を割り当てる。 定期的なミーティングで進捗状況を報告する。 |
| ドキュメント管理 | 標準的な手順・管理項目及び遵守すべき事項を定めることにより、プロジェクトの全工程を通して、成果物に対する要求品質を確保する。 | ドキュメント標準を作成して全体に配布し、構造化されたレビューにて各項目を評価する。 成果物に対するレビューを遂行することにより、高品質な成果物の作成を促す。 |
| コミュニケーション管理 | プロジェクトの進捗や課題を含む情報の正確な伝達と迅速な更新を徹底すること、プロジェクトメンバー内の意識の共有を推進する。プロジェクト関係者に対しプロジェクトの状況を伝達し協議を円滑に行う。 | 各作業を担当する担当者間の作業指示、報告システムを構築し、指示系統の一本化を図る。 Webツールを有効に活用し、時間・場所を問わない情報共有を実現する。 |

(7) 先行事業の実施計画

⑥ 検証項目の検証方法

i. 標準非機能要件の検証

先行事業において構築したシステムが「地方自治体の業務プロセス・情報システムの非機能要件の標準（標準非機能要件）」を満たすことを検証する。

標準非機能要件の検証手法

| | |
|----------|---|
| 状況確認 | クラウドベンダ・宇和島市・アプリベンダの3者で令和2年9月公開の「地方自治体の業務プロセス・情報システムの非機能要件の標準（標準非機能要件）」について各項目の現状の把握を行う。 例：C1.2.2 運用・保守 外部データの利用可否 の場合 →データメンテナンス等をアプリベンダが行う上でのクラウドの条件（作業上の条件等）確認や宇和島市によるセキュリティポリシーの確認、アプリベンダによる障害対応の方法の確認が必要となる。 |
| 検証計画立案 | 上記状況確認後にそれぞれの項目がどのように検証可能かを策定して、検証計画を立案する。 |
| 検証・結果まとめ | 上記計画に従い、検証を行い検証結果とまとめる。 |

(7) 先行事業の実施計画

ii. システム動作検証

各業務システムが現行の形そのままガバメントクラウド環境へ移行し、正常に動作ができ、運用が行えるかを検証する。

| 1 | RKKCS社内検証手法 | |
|-------|-------------|---|
| 1 - 1 | 実施場所 | RKKCSデータセンター内・オペレーションルームより接続。 |
| 1 - 2 | 検証データ | 宇和島市環境より抽出したデータをガバメントクラウド環境へセットする。 個人情報保護の観点より、データは個人情報の加工（マスキング処理）を行った上で、検証に用いる。 |
| 1 - 3 | 検証手法 | <u>オンライン系資産</u> 画面・ボタンに対して正しく表示・遷移されること。 <u>バッチ処理資産</u> 処理が、正常に処理され終了すること。 <u>帳票定義体（印刷物）</u> 帳票作成処理が正常に終了し、帳票が出力されること。 首長名・認証文・電子公印等について正しく出力されること。 |

(7) 先行事業の実施計画

| 2 | 宇和島市現地検証手法 | |
|-----|-------------|--|
| 2-1 | 実施場所 | 宇和島市庁舎にてガバメントクラウドと接続し検証。 |
| 2-2 | 検証データ | RKKCS社内検証と同じデータを利用。 |
| 2-3 | 検証手法 | <u>帳票資産</u> <ul style="list-style-type: none">・プリンタへの出力確認。 <u>画面系資産</u> <ul style="list-style-type: none">・業務システム画面が正しく表示・遷移がされること。・媒体へのデータダウンロード、媒体からのデータアップロード処理が正常にできること。 <u>バッチ系資産</u> <ul style="list-style-type: none">・処理が正常に終了すること（バッチ処理起動環境に問題が無いこと） <u>その他周辺機器を使用した動作確認</u> <ul style="list-style-type: none">・OCR読み取り確認（新機器出力分、現行機器出力分）・外字ファイルの配信及び表示確認・バーコード・スキャナ等の読み取り確認・バックアップシステム(庁舎内設置)へのデータ転送 |
| 2-4 | その他 性能検証 | <u>負荷テスト</u> <ul style="list-style-type: none">・ツールを利用しサーバへの高負荷テスト、回線のトラフィック等のテストも実施 |

(7) 先行事業の実施計画

| 3 | データ連携検証手法 |
|-----|--|
| 3-1 | <p data-bbox="271 319 518 419">テスト計画 と範囲</p> <p data-bbox="582 319 1999 462">RKKCSのシステムとデータ連携を行っている他システム・外部機関を対象としテキストファイルやCSVファイル等をFTP及びファイルコピー機能により送受信を行っている以下を対象とする。</p> <ul data-bbox="638 472 1135 662" style="list-style-type: none">・ 住基ネット連携・ 法務省・市町村通知連携・ 情報連携（副本登録）・ 他社ベンダ連携 <p data-bbox="733 672 1958 715">（戸籍、コンビニ交付、農家台帳、介護包括支援、福祉総合窓口）</p> |
| 3-2 | <p data-bbox="271 815 518 972">想定するテ スト・確認 方法</p> <p data-bbox="582 815 1999 958">データ連携を行うサーバがガバメントクラウド環境に変更となっても、利用するデータ連携レイアウト・形式は既存のまま変更ないことを前提としテストを行う。</p> <p data-bbox="582 968 1493 1011">想定しているテスト方法は以下のとおりとする。</p> <ul data-bbox="638 1021 1916 1258" style="list-style-type: none">・ 疎通テスト： 対象システムとの疎通確認・ データ作成： 現行と同じく作成されたファイルが所定フォルダに格納でき、 同じレイアウト・形式で作成ができるか。 |

(7) 先行事業の実施計画

iii. 可用性検証（正副回線・東西リージョン切替・リモートアクセスサービス接続検証）

可用性検証として、正副回線切替検証・東西リージョン切替・リモートアクセスサービス接続検証を実施する。

| 1 | 正副回線切替検証 | |
|-----|-------------|---|
| 1-1 | 実施場所 | 宇和島市より接続 |
| 1-2 | 検証手法 | 正回線ダウンを疑似的に発生させ、副回線経路より、ガバメントクラウド環境のシステムに接続できることを確認する。 |
| 2 | 東西リージョン切替検証 | |
| 2-1 | 実施場所 | 宇和島市より接続 |
| 2-2 | 検証手法 | 東リージョン（本番環境）ダウンを想定し、システム接続先を西リージョン（バックアップシステム環境）に変更することで、バックアップシステムへ接続できることを確認する。 また、オンプレ版のバックアップシステムとの費用（初期、運用）比較を行う。 |

(7) 先行事業の実施計画

| 3 | リモートアクセスサービス接続検証 | |
|-------|------------------|---|
| 3 - 1 | 実施場所 | 宇和島市より接続 |
| 3 - 2 | 検証手法 | <p>大規模災害等による回線切断や庁舎への入所制限などを想定して、閉域SIMを用いた接続サービス（リモートアクセスサービス）にてガバメントクラウド環境のシステムに接続できることを確認する。</p> <p>※本検証にて接続するシステムは、現在LGWAN系NWで利用している業務システムとする。</p> <p>（検証内容：ログイン⇒メインメニュー⇒業務システム画面起動）</p> |

(7) 先行事業の実施計画

【リモートアクセスサービス概要】

(7) 先行事業の実施計画

【接続イメージ】

(7) 先行事業の実施計画

iv. 標準準拠システムへの移行方法の検証

標準準拠システムの検証手法

(前提)

ガバメントクラウドにリフトしない業務は発生しない。

ガバメントクラウドにリフトしてから標準準拠システムへシフトする手法の有用性について検証を行う。

☆検証により期待される効果

ガバメントクラウド上の環境性能を熟知したうえで安全かつ効率的にシフトすることができる。

「密接に連携すると考える業務のシステム」との連携が同一のガバメントクラウド環境上で行うことができる為、安全かつシームレスにデータ連携が実現できる。

シフトにおいて、同一のガバメントクラウド環境で移行作業が行えるため、安全かつ確実なデータ移行の実現が可能となる。

検証項目の洗い出しが行えるため、RKKCSにおいて宇和島市以降にリフト・シフトを行う自治体における作業工数（コスト）の削減が見込めることで、トータルコストの削減が可能となる。

※『17の基幹業務に付属または密接』の定義が示された場合には、リフト対象業務の見直しを行う想定もございます。

(7) 先行事業の実施計画

v. 投資対効果の検証

本先行事業の投資対効果の検証として、ガバメントクラウド上にシステムを極力統一することによる効果についても下記の観点から検証を行う。

①「ヒト」に関する効果

ガバメントクラウドでシステムを統一運用することにより、システム保守等の知識を有する人員の削減が可能となり、自治体DXや事務改善といった本来これから自治体職員が必要となる分野に人員を配置することが可能と考える。

②「モノ」に関する効果

ガバメントクラウドでクラウドを統一することにより、回線や管理端末といったモノを共有化でき、モノの有効利用が可能と考える。

③「業務」に関する効果

ガバメントクラウドでシステム運用を統一することにより、システム環境のメンテナンスや保守運用の面で、画一化でき保守業務の簡略化短縮化が可能と考える。

④「コスト」に関する効果

上記①～③に関するものは、直接のコストに加え、目に見えないコストも含んだ観点での効果であり、これらのトータルとしてのコストの削減が可能と考える。

※費用対効果の検証においては下記のような図を用いて、現在の経費・リフト後の経費について検証後整理を行うことを想定

| | 現行 | 移行後 | 効果 |
|--------------|----|-----|----|
| DC利用料 | | | |
| 利用回線 | | | |
| メンテナンス 回線 | | | |
| 端末 | | | |
| 運用・保守 | | | |

(8) その他補足資料

宇和島市DX推進体制(令和3年4月1日～)

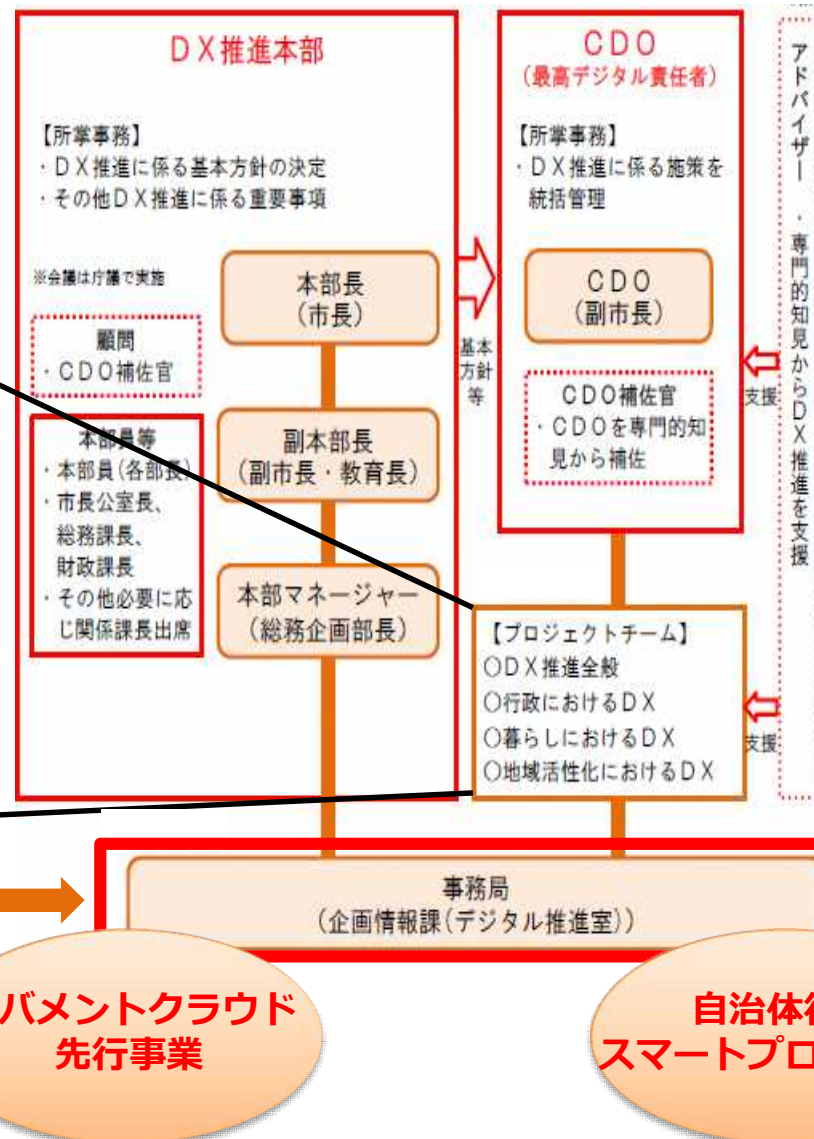
○DXの推進は、急速な少子高齢化の進展への対応その他宇和島市が直面する課題を解決する上で極めて重要

○①行政(手続・事務)、②暮らし、③地域活性化など本市におけるDXを推進する体制を整備し、住民の福祉の向上及び活力に満ちた地域社会の実現に寄与するもの

【期待される効果】

①住民サービスの向上・行政運営の効率化、②住みよいまちづくりの推進、③地域の活性化

| プロジェクトチーム | 役割 | 構成員 |
|-----------|--------------------------------------|---|
| DX推進全般 | ・DX推進全般の検討 | ・デジタル推進室 ・各PTのリーダー ・関係職員 |
| 行政 | ・行政におけるDXの具体策・推進計画の検討 ・行政デジタル化の推進 | ・デジタル推進室 ・各課1名 |
| 暮らし | ・暮らしにおけるDXの具体策・推進計画の検討 | ・危機管理課 ・保健福祉部関係課 ・教育委員会関係課 ・関係職員 |
| 地域活性化 | ・地域活性化におけるDXの具体策・推進計画の検討 | ・市長公室 ・産業経済部関係課 ・関係職員 |



【本資料お取り扱いに関するご注意】

本資料には宇和島市・株式会社RKKCSの知的財産権を含む情報を含んでおります。

第三者への譲渡及び貸与並びに本資料の一部又は全部について、開示・複写・複製することが必要となった場合は、宇和島市・株式会社RKKCSに事前にご相談いただきますようお願いいたします。